

<b>ZLECENIODAWCA</b>	<i>firmowa pieczęć</i>	<b>UMOWA ZLECENIA NR</b> .....	
	Zawarta w Warszawie w dniu ..... pomiędzy Zleceniodawcą i Zleceniobiorcą <b>Polskim Związkiem Łyżwiarstwa Szybkiego – Al. Wojska Polskiego 17/2, 01-515 Warszawa</b>		
Reprezentowanym przez:		1) Rafała Tatarucha	- Prezesa PZŁS
		2) Piotra Wawnikiewicza	- Wiceprezesa PZŁS

<b>ZLECENIOBIORCA</b>	<b>Nazwisko</b>		<b>Imiona</b>	
	<b>NR PESEL</b>		<b>Data urodzenia</b>	

<b>ZAWARTA ZOSTAŁA UMOWA NASTĘPUJĄCEJ TREŚCI</b>	1	Zleceniobiorca zobowiązuje się, na zlecenie Zleceniodawcy, do wykonania następujących prac:			
	2	Zleceniobiorca zobowiązuje się wymienione w pkt. 1 czynności wykonać w terminie od dnia:		do dnia	
	3	Za wykonanie czynności w pkt. 1 Zleceniobiorca otrzyma <b>wynagrodzenie brutto w wysokości:</b>			
		<b>Stawka godzinowa brutto (min. 30,50 zł)</b>		<b>x liczba godzin pracy</b>	
	4	Wypłata wynagrodzenia nastąpi po przyjęciu prac przez Zleceniodawcę, w ciągu 14 dni od złożenia rachunku przez Zleceniobiorcę.			
	5	Zleceniobiorca potwierdzi rzeczywistą ilość godzin wykonywania zlecenia na rachunku przedstawionym Zleceniodawcy.			
	6	Zleceniobiorca ma prawo powierzyć wykonywanie powierzonych prac określonych w pkt. 1 niniejszej umowy osobie trzeciej, po uprzednim poinformowaniu o tym Zleceniodawcy i uzyskaniu jego zgody.			
	7	Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy względem osób trzecich co do podejmowanych działań. Zobowiązanie niniejsze obejmuje także osobę działającą na rzecz wykonania niniejszej umowy z upoważnienia Zleceniobiorcy.			
	8	W przypadku nie wykonania zlecenia w terminie, wykonania go wadliwie lub w sposób nienależyty Zleceniodawca ma prawo do potrącenia wynagrodzenia lub anulowania zlecenia bez odszkodowania.			
	9	Jakiegokolwiek zmiany w umowie mogą być dokonane tylko za pisemną zgodą stron. Strony nie mogą powoływać się na ustalenia pozaumowne.			
	10	W sprawach nie objętych tekstem niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.			
11	Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.				

Podpis Zleceniobiorcy

Prezes PZŁS (podpisy Zleceniodawcy) Wiceprezes PZŁS

<b>RACHUNEK DO UMOWY ZLECENIA</b> .....		z dnia .....2025 r																															
<p>Ilość godzin wykonywania zlecenia: _____</p> <p>Wymienione powyższej czynności wykonałem zgodnie ze zleceniem.</p> <p>Wnoszę o przyjęcie niniejszego rachunku i dokonanie wypłaty zgodnie z przedstawionym zestawieniem</p>	<table border="1"> <tr> <td></td> <td>1</td> <td><b>WYNAGRODZENIE BRUTTO</b></td> </tr> <tr> <td></td> <td>2</td> <td>Składki na ubezpieczenia społeczne</td> </tr> <tr> <td></td> <td>3</td> <td>Koszt uzyskania przychodu</td> </tr> <tr> <td></td> <td>4</td> <td>Dochód</td> </tr> <tr> <td></td> <td>5</td> <td>Podatek</td> </tr> <tr> <td></td> <td>6</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>7</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>8</td> <td>Składka zdrowotna razem</td> </tr> <tr> <td></td> <td>9</td> <td><b>DO WYPŁATY</b></td> </tr> <tr> <td></td> <td>10</td> <td>Składki płacone przez Zleceniodawcę</td> </tr> </table>				1	<b>WYNAGRODZENIE BRUTTO</b>		2	Składki na ubezpieczenia społeczne		3	Koszt uzyskania przychodu		4	Dochód		5	Podatek		6			7			8	Składka zdrowotna razem		9	<b>DO WYPŁATY</b>		10	Składki płacone przez Zleceniodawcę
		1	<b>WYNAGRODZENIE BRUTTO</b>																														
		2	Składki na ubezpieczenia społeczne																														
		3	Koszt uzyskania przychodu																														
		4	Dochód																														
		5	Podatek																														
		6																															
		7																															
		8	Składka zdrowotna razem																														
		9	<b>DO WYPŁATY</b>																														
	10	Składki płacone przez Zleceniodawcę																															
<p>podpis Zleceniobiorcy</p>																																	
<p>Stwierdzam, że praca została wykonana</p>																																	
<p style="text-align: right;">ZATWIERDZAM DO WYPŁATY KWOTĘ _____</p>																																	
<p>_____ słownie zł _____</p>																																	

Sprawdzono pod względem merytorycznym	Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym	Zatwierdzam do wypłaty
Dyrektor Biura PZŁS	Główna księgowa PZŁS	Prezes PZŁS

**Proszę o przekazanie w/w kwoty na moje konto osobiste:**

Nr. Konta: \_\_\_\_\_

podpis Zleceniobiorcy

## OŚWIADCZENIE ZLECENIOBIORCY/WYKONAWCY

Imiona i nazwisko..... Data urodzenia.....

**Dokładny adres zamieszkania** (do rozliczeń z urzędem skarbowym):

Województwo ..... Powiat .....

Gmina ..... Kod pocztowy ..... Poczta .....

Miejscowość..... Ulica nr domu, mieszkania.....

PESEL..... Nr telefonu.....

Adres e-mail.....

**Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody** na otrzymanie informacji PIT-11 za rok 2025 na podany adres e-mail.

.....  
(data i podpis Zleceniobiorcy/Wykonawcy)

Oświadczam, że **jestem/ nie jestem** zatrudniony(a) w innym zakładzie pracy na podstawie umowy o pracę

od dnia.....do dnia .....

Z tytułu tej umowy o pracę otrzymuję wynagrodzenie brutto niższe/ **wyższe/ równe od minimalnego**.  
(niepotrzebne skreślić, wysokość wynagrodzenia minimalnego od dnia **01.01.2025 r. wynosi 4 666,00 zł brutto**)

Oświadczam, że **jestem/nie jestem** zatrudniony(a) w innym zakładzie pracy na podstawie umowy/umów zlecenia/otrzymuję stypendium sportowe:

1) od dnia..... do dnia..... wynagrodzenie brutto.....

2) od dnia..... do dnia..... wynagrodzenie brutto .....

Oświadczam, że **jestem/nie jestem** studentem (jeśli tak-ksero legitymacji studenckiej).

Oświadczam, że **jestem/nie jestem** uczniem (jeśli tak-ksero legitymacji uczniowskiej).

Oświadczam, że **prowadzę/nie prowadzę** działalność gospodarczą (jeśli tak, proszę podać NIP .....

Z tytułu prowadzonej działalności opłacam składki na ubezpieczenia społeczne na zasadach preferencyjnych/ na zasadach pozostałych.

Oświadczam, że **jestem/ nie jestem** pracownikiem służ mundurowych. Jakich?.....

**Wnoszę/ nie wnoszę** o objęcie mnie dobrowolnymi ubezpieczeniami społecznymi z tytułu umowy zlecenia.

**Dane o Narodowym Funduszu Zdrowia:**

Nazwa.....

Właściwy Urząd Skarbowy.....

**Zobowiązuję się powiadomić zleceniodawcę o wszelkich zmianach w trakcie realizacji umowy zlecenia/ umowy o dzieło/pobierania stypendium sportowego.**

.....  
(data i podpis Zleceniobiorcy/Wykonawcy)

**ADMINISTRATOR (Zleceniodawca):**

Polski Związek Łyżwiarstwa Szybkiego z siedzibą w Warszawie  
Al. Wojska Polskiego 17/2, 01-515 Warszawa  
numer KRS 0000077603

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

1. Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1), dalej: RODO, informuje, że Polski Związek Łyżwiarstwa Szybkiego z siedzibą w Warszawie jest Administratorem danych osobowych Zleceniobiorcy/Wykonawcy.
2. We wszelkich sprawach z zakresu ochrony danych osobowych Zleceniobiorca/Wykonawca może kontaktować się pod adresem e-mail: [sekretariat@pzls.pl](mailto:sekretariat@pzls.pl).
3. Dane osobowe Zleceniobiorcy/Wykonawcy przetwarzane będą w celach związanych z realizowaną umową, w szczególności w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze jako na Zleceniodawcy, przy czym podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest przede wszystkim art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a także przepisy regulujące obowiązki podatkowe, obowiązki z zakresu ubezpieczeń społecznych, przy czym Administrator przetwarza dane osobowe Zleceniobiorcy/Wykonawcy jedynie w zakresie i celu wynikającym z umowy i przepisów prawa.
4. Odbiorcami danych osobowych Zleceniobiorcy/Wykonawcy będą:
  - a) organy władzy publicznej oraz organy administracji publicznej na podstawie przepisów prawa,
  - b) kontrahenci Administratora w ramach prowadzonej przez niego działalności, a także osoby realizujące dostęp do informacji publicznej, w tym w trybie wnioskowym,
  - c) uprawnione podmioty dostarczające usługi informatycznej lub usług prawnych na rzecz Administratora,
  - d) banki w związku z płatnościami wynikającymi z łączące strony stosunku prawnego dokonywanymi na rachunek bankowy,
  - e) Międzynarodowa Unia Łyżwiarstwa, na podstawie wewnętrznych regulacji w związku z zadaniami wykonywanymi przez Administratora.
5. Dane osobowe Zleceniobiorcy/Wykonawcy przetwarzane będą przez okres trwania umowy oraz po jej ustaniu przez czas niezbędny do obrony i dochodzenia roszczeń.
6. Zleceniobiorca ma prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
7. W związku z realizacją umowy dane osobowe Zleceniobiorcy nie będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie będzie mogło być zrealizowane; podobnie ze względu na to, że zasadniczą podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO, lecz dane nie będą przetwarzane wyłącznie automatycznie nie będzie mogło być zrealizowane prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.
8. W związku ze specyfiką świadczonych usług, które wymagają kontaktów służbowych z podmiotami z całego świata oraz podróży służbowych, dane Zleceniobiorcy/Wykonawcy mogą być transferowane do odbiorców mających siedzibę poza Europejskim Obszarem Gospodarczym, tzn. państw których systemy prawne nie dają gwarancji odpowiedniego stopnia ochrony danych Zleceniobiorcy/Wykonawcy. W takim wypadku podstawą transferu danych będzie zawarta ze Zleceniobiorcą/Wykonawcą umowa, do której realizowania niezbędne są kontakty z zagranicznymi podmiotami, bądź wyjazdy zagraniczne. W celu zapewnienia jak najlepszej ochrony danych Zleceniobiorcy/Wykonawcy ograniczono zakres przekazywanych danych do imienia, nazwiska, stanowiska, służbowego telefonu, nr paszportu oraz adresu e-mail. W celu zapewnienia jak najlepszej ochrony danych, podlegają one odpowiedniemu zabezpieczeniu, które jest realizowane poprzez weryfikację przez Administratora środków organizacyjnych i technicznych, sprawdzenie uwarunkowań prawnych, analizę pod kątem ochrony osób fizycznych w kontekście gwarancji przepisów państw do których dokonywany jest transfer, ocenę podstaw prawnych i adekwatności w szczególności jeżeli chodzi o wykonywanie praw osób.
9. W trakcie przetwarzania danych osobowych Zleceniobiorcy/Wykonawcy nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące Zleceniobiorcy nie będą zapadać wyłącznie automatycznie oraz że nie buduje się żadnych jego profili.
10. Jeśli Zleceniobiorca/Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa, przysługuje mu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z tym że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych.
11. Przetwarzanie danych osobowych Zleceniobiorcy/Wykonawcy jest niezbędne do realizacji praw i obowiązków stron umowy i jest niezbędne do jej wykonania, a także spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa określających w szczególności obowiązki podatkowe oraz obowiązki z zakresu ubezpieczeń społecznych, bez przetwarzania tych danych osobowych nie byłoby możliwe zawarcie umowy i jej wykonanie.

.....  
(podpis Zleceniobiorcy)